

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»  
(ФГБОУ ВО «РГЭУ (РИНХ)»)

ПРИНЯТО  
решением Ученого совета  
ФГБОУ ВО «РГЭУ (РИНХ)»  
от «26» 09 2017 г.  
протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ФГБОУ ВО «РГЭУ (РИНХ)»  
А.У. Альбеков  
« 26 » 09 2017 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о самостоятельной работе магистрантов  
в Ростовском государственном экономическом университете (РИНХ)**

Ростов-на-Дону  
2017

## **1. Нормативно-правовое обеспечение**

1.1. Настоящее Положение о самостоятельной работе магистрантов в РГЭУ (РИНХ) (далее Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 г. №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказом Минобрнауки России от 27.11.2015 г. №1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

- федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования и федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее ФГОС);

- локальными нормативными актами РГЭУ (РИНХ).

### **1. Область применения**

2.1. Положение устанавливает общие правила организации и проведения самостоятельной работы магистрантов, права и обязанности преподавателей и магистрантов, порядок формирования учебно-

методического обеспечения самостоятельной работы и систему контроля внеаудиторной работы магистрантов.

2.2. Более детальные положения, определяющие требования к содержанию и объему самостоятельной работы с учетом специфики конкретных направлений подготовки и магистерских программ, могут быть разработаны кафедрами на основе данного Положения, рассмотрены и утверждены на заседании Совета Института магистратуры.

## **2. Общие положения**

3.1. Внеаудиторная (самостоятельная) работа магистрантов – это планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа магистрантов, выполняемая во внеаудиторное время (свободное от учебных занятий) по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

3.2. Целью самостоятельной работы магистрантов является овладение фундаментальными знаниями, умениями и навыками профессиональной деятельности по направлению подготовки с учетом направленности магистерской программы, а также опытом исследовательской деятельности. Внеаудиторная работа обучающихся способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

3.3. Объем самостоятельной работы магистрантов по каждой дисциплине определяется учебным планом основной профессиональной образовательной программы. Самостоятельная работа является обязательной для каждого магистранта.

3.4. При определении содержания внеаудиторной работы следует учитывать уровень самостоятельности магистрантов и требования, предъявляемые к выпускникам для того, чтобы за период обучения необходимый уровень был достигнут.

3.5. Формы самостоятельной работы магистрантов определяются преподавателями кафедры при разработке рабочих программ дисциплин (практик) в соответствии с их содержанием и могут быть следующими:

- проработка учебного (теоретического) материала в соответствии с рабочей программой дисциплины (по конспектам, учебной и научной литературе);

- подготовка к семинарским и практическим занятиям, работе с компьютерными тренажерами и имитационными моделями и т.д.;

- работа с электронным учебником, просмотр видеолекций, прослушивание аудиокассет, компьютерное тестирование;

- написание рефератов, докладов, тезисов конференций и других видов научно-исследовательских работ;

- выполнение различных видов работ во время учебных и производственных практик;

- другие виды самостоятельной работы, специально предусмотренные для конкретной дисциплины магистерской программы.

### **3. Организация самостоятельной работы магистрантов**

4.1. Методика организации самостоятельной работы магистрантов зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объема часов на ее изучение, вида заданий для самостоятельной работы магистрантов и условий учебной деятельности.

4.2. Процесс организации самостоятельной работы магистрантов включает в себя следующие этапы:

- подготовительный (определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения, оборудования);

- основной (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы);

- заключительный (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приемов работы, выводы о направлениях оптимизации труда).

#### 4.3. Требования к организации самостоятельной работы:

- объемы самостоятельной работы от семестра к семестру (по мере овладения обучающимися навыками самообразования) следует последовательно увеличивать, расширять используемые формы самостоятельной работы, постепенно переходя от простых к более сложным (выступление на практическом занятии, реферат, курсовая работа, выпускная квалификационная работа);

- постоянно повышать творческий характер выполняемых обучающимися работ, активно включать в них элементы обобщения практического опыта, научного исследования, усиливать их самостоятельный характер;

- преподаватель должен осуществлять постоянный контроль за самостоятельной работой, осуществлять продуманную систему помощи магистранту на всех этапах обучения.

#### 4.4. В целях организации самостоятельной работы магистрантов руководитель магистерской программы совместно с заведующим выпускающей кафедрой:

- определяет правильность установленных кафедрой требований и условий выполнения заданий;

- контролирует деятельность преподавателей по организации самостоятельной работы магистрантов.

#### 4.5. Для организации самостоятельной работы магистрантов заведующий кафедрой, руководитель магистерской программы и преподаватель, ответственный за данный вид учебных занятий:

- определяют основные направления, содержание, формы и методы подготовки магистрантов к самостоятельной работе;

- определяют способ изложения в методической литературе (учебных пособиях, методических указаниях и др.) материала, подлежащего самостоятельному изучению, с целью повышения эффективности его усвоения;

- определяют бюджет времени магистрантов на самостоятельную работу по дисциплине при формировании учебного плана магистерской программы;

- руководят разработкой методических рекомендаций магистрантам;

- обеспечивают контроль организации и качества выполнения самостоятельной работы магистрантов;

- анализируют эффективность самостоятельной работы магистрантов, вносят коррективы с целью её активизации.

4.6. Важная роль при организации самостоятельной работы магистрантов принадлежит преподавателю, который определяет конкретное содержание и объем материала, подлежащий самостоятельному изучению по дисциплине, согласно предусмотренному учебным планом распределению часов по видам работ. В обязанности преподавателя входит:

- знакомить магистрантов с системой форм и методов обучения в вузе, научной организацией труда, методикой самостоятельной работы, критериями оценки качества осуществляемой внеаудиторной деятельности, а также с целями, средствами, трудоемкостью, сроками выполнения и формами контроля самостоятельной работы магистрантами;

- формирование у магистрантов умения выбора оптимальных вариантов ответов, расчетов, решений, навыков научного исследования;

- развитие навыков работы с учебниками и учебными пособиями, классическими первоисточниками и современной научной литературой;

- проведение групповых и индивидуальных консультаций по методике выполнения самостоятельной работы;

- осуществление систематического контроля выполнения магистрантами самостоятельной работы, отражённой в рабочих программах дисциплин, практик;

- анализ и оценка проделанной самостоятельной работы магистрантов.

4.7. В целях эффективной организации самостоятельной работы магистрантов библиотека:

- организует занятия по библиотековедению и библиографии с целью формирования навыков поиска информации, ее применения в учебном процессе, умения ориентироваться в справочно-библиографическом аппарате библиотеки, информационных системах и базах данных;

- оказывает магистрантам помощь в организации самостоятельной работы с основной и дополнительной литературой.

#### **4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

5.1. Университет обеспечивает учебно-методическую и материально-техническую базу для организации самостоятельной работы, предусмотренную рабочими программами дисциплин (практик).

5.2. Библиотека университета обеспечивает:

- учебный процесс необходимой литературой и информацией (комплектует библиотечный фонд учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с учебными планами и рабочими программами дисциплин (практик), в том числе на электронных носителях);

- доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, с возможностью выхода в Интернет.

5.3. Кафедры:

- участвуют в работе по комплектованию своего структурного подразделения научной и учебной литературой, периодическими изданиями, учебными материалами и пособиями, необходимой техникой;

- обеспечивают доступность для магистрантов всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

- консультируют магистрантов по вопросам наличия учебно-методической литературы и современных программ;

- разрабатывают рабочие программы дисциплин (практик), системы заданий для самостоятельной работы, темы рефератов и докладов, учебники и учебные пособия, методические рекомендации и пособия по организации самостоятельной работы, подготовке к семинарским (практическим) занятиям, выполнению лабораторных работ, семестровых заданий и т.д., как в печатном, так и в электронном виде.

5.4. Редакционно-издательский центр университета удовлетворяет потребности в тиражировании методической, учебной, научной литературы.

## **5. Система контроля самостоятельной работы магистрантов**

6.1. Контроль самостоятельной работы проводится преподавателем в рамках аудиторных часов, выделенных учебным планом на данную дисциплину, как правило, во время семинарских (практических) или лабораторных занятий и предусматривает:

- соотнесение содержания контроля с целями обучения;
- объективность контроля;
- валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);
- дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

6.2. Формами контроля самостоятельной работы магистрантов являются:

- текущий контроль;



- рубежный контроль;
- самоконтроль.

6.3. Приемами контроля самостоятельной работы магистрантов являются:

- устный контроль;
- письменный контроль;
- тестовый контроль.

6.4. Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы магистрантов являются:

- уровень усвоения учебного материала;
- умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- полнота общеучебных представлений, знаний и умений по изучаемой теме, к которой относится данная самостоятельная работа;
- обоснованность и четкость изложения ответа на поставленный по внеаудиторной самостоятельной работе вопрос;
- оформление отчетного материала в соответствии с известными или заданными преподавателем требованиями, предъявляемыми к подобного рода материалам.

6.5. Обучающийся, не представивший результаты своей самостоятельной работы, к промежуточной аттестации по дисциплине не допускается.

## **6. Заключительные положения**

Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Ученым Советом вуза и ректором и действует до его отмены или принятия нового локального нормативного акта. Ответственность за исполнение настоящего Положения несут заведующие кафедрами, руководители магистерских программ и директор Института магистратуры.